

**T.C.**  
**KONYA VALİLİĞİ**

**ILGIN ATLANTI SULAMA BİRLİĞİ**

**DENETİM RAPORU**

<b>GÖREV EMRİNİN</b>	<b>DENETLEMİYİ YAPANLAR</b>
<b>Tarihi:</b> 17.06.2015 <b>Sayı:</b> 9596	Mehmet Kamil SAĞLAM    Veysel GÜLEŞ    Harun OKUR Vali Yardımcısı    İl Mah. İd. Md.    Defterdarlık Uzm.
<b>İNCELEME RAPORUNUN</b>	Osman IŞIK    Deniz ŞAHİN İl Gıda Tarım ve Hayvancılık    Ziraat Müh Müdürlüğü Ekonomist    DSİ 4. Bölge Müdürlüğü
<b>Tarihi :</b> 06/10/2015	
<b>Sayı :</b> 2015/3	
<b>Verildiği Yer ve Makam</b>	<b>DENETLEME RAPORUNUN KONUSU</b>
Valilik Makamına (İl Mahalli İdareler Müdürlüğü)	6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanunu'nun 18. maddesi gereğince İlimiz genelinde bulunan sulama birliklerinin idari ve mali denetiminin yapılması raporun konusunu oluşturmaktadır.

**Denetim Dönemi : 01.01.2014-31.12.2014**

## **İDARİ VE MALİ DENETİM RAPORU**

Konya Valilik Makamının (İl Mahalli İdareler Müdürlüğü) 17.06.2015 gün ve 9596 sayılı Olur'u ile "6172 Sayılı Sulama Birlikleri Kanunu" nun 18. Maddesi gereğince, İlimiz Merkezinde kurulu ve 1995 yılından bu yana faaliyette bulunan, Ilgın Atlantı Sulama Birliği Başkanlığı'nın 01.01.2014-31.12.2014 tarihleri arasında kapsayan denetimi Vali Yardımcısı Mehmet Kamil SAĞLAM Başkanlığında, İl Defterdarlık Uzmanı Harun OKUR, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü Ekonomist Osman IŞIK, Devlet Su İşleri Bölge Müdürlüğü İşletme Bakım mühendisi Deniz ŞAHİN ile İl Mahalli İdareler Müdürü Veysel GÜLEŞ tarafından 06.10.2015-07.10.2015 tarihleri arasında yapılmıştır.

### **I- GİRİŞ:**

Valilik Makamının (İl Mahalli İdareler Müdürlüğü) 17.06.2015 gün ve 9596 sayılı görevlendirme Olur'una istinaden; 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanunu'nun 4. Maddesi 1. Fıkrasının "*Birlik; tek yerleşim biriminden oluşan birlikler hariç olmak üzere, görev alanı içinde bulunan her yerleşim biriminden; üçüncü dereceye kadar hısım olmayan ve her yerleşim biriminden en az birer kişi ve toplamda beş kişiden az olmamak üzere su kullanıcılarının imzaladığı birlik ana statüsünün, DSİ'nin de görüşü alınmak suretiyle Bakanlıkça onaylanması sonucu tüzel kişilik kazanır.*" ibaresine ilişkin olarak yapılan incelemede Kanunun ilgili maddesine uygun şekilde Birliğin tüzel kişilik kazanımı sağlandığı görülmüştür.

### **II- YAPILAN İNCELEME VE DEĞERLENDİRME:**

#### **A- GENEL İŞ YÜRÜTME**

1- Birliğin daha önce 5355 sayılı kanuna göre mahalli idare birimi olarak 1995 yılında kurulduğu ve Birlik Tüzüğü'nün 5355 ve değişik 5445 sayılı yasa hükümlerine uygun olarak hazırlandığı, Mülki İdarece onaylı olduğu anlaşılmıştır.

6172 Sayılı Sulama Birliği kanunun yürürlüğe girmesinden sonra Birlik Ana Statüsünün hazırlanarak 06.03.2012 tarihli Bakanlık OLUR'u ile yürürlüğe girdiği ve yasa gereği yapılandırma çalışmasını tamamlayarak 16.09.2012 tarihinde Kadınhanı İlçe Seçim Kurulu tarafından yapılan meclis üyeliği secimi ile yeni meclislerinin oluşturulduğu, 20.09.2012 tarihinde yapılan ilk meclis toplantıları ile de yeni yönetim organlarını oluşturarak yapılandırma çalışmalarını tamamladıkları ve 6172 sayılı yasa hükmüne uygun olarak Sulama Birliğinin faaliyetlerine devam ettiği anlaşılmıştır.

2-Kanunun Madde 4'de yer alan "*İlk Birlik Meclisi seçimlerinin yapılabilmesi için birliğin tüzel kişilik kazanmasından itibaren bir yıl içinde en az on sekiz üyelik kaydının tamamlanmış olması şarttır. Bu süre içinde, öngörülen sayıda üyelik kaydının gerçekleştirilememesi durumunda kurucular kurulu birliğin tüzelkişiliğini sona erdirmek üzere Bakanlığa başvurmak zorundadır.*" Kanunun ilgili Maddesi kapsamında Birlik Meclis seçimlerinin yapılması için Birlik üyelik kayıt işlemleri yasaya uygun şekilde yapıldığı görülmüştür.

3- Birlik Ana Statüsü Meclis üye sayısı başlıklı 14. Maddesinde "*Birlik görev alanı içerisindeki yerleşim birimlerinin sınırları baz alınarak birlik meclisi oluşturulur. Birlik görev alanı içerisindeki toplam sulama alanının her yerleşim birimi sınırı içinde kalan toplam sulama alanına oranlanmasıyla bu yerleşim birimlerinin birlik meclisinde temsil edileceği üye sayısı bulunur. Birlik meclisinin üye*

sayısı 15' den az 100' den fazla olamaz. Birlik görev alanı içerisindeki her yerleşim birimi birlik meclisinde asgari iki üye ile temsil edilir." Hükümü kapsamında;

Birlik Meclisi sayısının tespitinde 7 yerleşim yerlerinin alanları baz alınarak hesaplama yapıldığı ve meclis üye sayısının 27 olarak belirlendiği anlaşılmıştır. Buna göre 16.09.2012 tarihinde yapılan birlik meclisi seçimlerinde katılım payı yatırarak üye olan mükelleflerin bulunduğu tüm yerleşim birimlerinden Ana Statüde belirtilen üye sayısı kadar üye seçiminin gerçekleştiği anlaşılmıştır. Birlik meclisi üyelerinin yerleşim yerlerine göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

#### MECLİS ÜYE SAYILARI NIN YERLEŞİM YERLERİNE GÖRE DAĞILIMI

SIRA	YERLEŞİM YERİ	SEÇİLMESİ GEREKEN ÜYE SAYISI	MEVCUT ÜYE SAYISI	EKSİK ÜYE SAYISI
1	ATLANTI	14	14	YOK
2	DÜĞER	3	3	YOK
3	KARAKÖY	2	2	YOK
4	MAHMUDİYE	2	2	YOK
5	PUSAT	2	2	YOK
6	GÖZLÜ	2	2	YOK
7	KOLUKISA	2	2	YOK
	TOPLAM	27	27	

4- Kanununun 4. Maddesinin 5. Fıkrasındaki "İlk üyelik kaydı sırasında bir defaya mahsus olmak üzere katılım payı tahsil edilir. Katılım payı, birlikler için Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe konulan yılı sulama ve kurutma tesisleri işletme ve bakım ücret tarifelerinde dekar başına tespit edilen en düşük ücret tarifesinden aşağı olamaz." Hükümüne bağlı olarak, , 6172 sayılı kanuna geçişle birlikte ilk defa üyelik kaydı yapılmıştır. İlk üyelik kaydı sırasında bir defaya mahsus olmak üzere katılım payı tahsil edildiği, katılım payının birlikler için Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe konulan yılı sulama ve kurutma tesisleri işletme ve bakım ücret tarifelerinde dekar başına tespit edilen en düşük ücret tarifesinden aşağı olmadığı görülmüştür.

2012 yılı Su Kullanım Hizmet Bedeli Tarifesine göre katılım payının kendi grubunda en düşük ücret olan (Hububat) 14 TL//da, olarak belirlendiği anlaşılmıştır. katılım payı olarak, 256 mükellefe ait 3116 da alandan, birlik üyeliğine kayıt yapılırken 14.00 TL//da dan toplam 43624,00 TL tahsilat yapıldığı görülmüştür. Birliğe kayıtlı üye sayısı 255 Birlikten su kullanan su kullanıcı sayısı 2843 kişi olduğu birlik yetkililerince beyan edilmiştir.

Dolayısıyla su kullanıcı sayısı ile birliğe üye sayısı arasındaki fark çok fazla olduğundan su kullanıcılarının üye yapılması için gerekli çalışmaların yapılması sağlanmalıdır.

## 2014 YILI SONU İTİBARIYLA TAHSİL EDİLEN KATILIM PAYI MİKTARI

SIRA	YERLEŞİM YERİ	ÜYE SAYISI	ALAN (da)	ÜYE KAT. PAYI (TL)
1	ATLANTI	191	2511	31094
2	DÜĞER	31	149	2086
3	MAHMUDIYE	4	8	112
4	KARAKÖY	6	23	322
5	GÖZLÜ	17	350	4900
6	KOLUKISA	3	24	336
7	PUSAT	3	51	714
TOPLAM		255	3116	43624

Kanunun 4. Maddesinin sekizinci fıkrası gereğince "**Birlik üyelerinin hakları**" olarak;

5-"Birlik Meclisi toplantılarını izlemek." Kanun maddesine ilişkin olarak Birlik Meclis Toplantılarını izlemek isteyen üyelere toplantıların izlettirildiği,

6-"Birliğe olan borçlarını su kullanım hizmet bedelini ve cezalarını ödemiş olmak şartıyla birlik üyesi seçmek ve meclis üyesi seçilmek." Kanun maddesine ilişkin olarak Birliğe olan borçlarını su kullanım hizmet bedelini ve cezalarını ödemiş olmak şartıyla birlik üyesi ve meclis üyelerin seçildiği sağlandığı anlaşılmıştır.

7- Birlik Meclis Karar Defteri ve Kararlarının incelenmesinde;

a) 30.04.2014 tarihinde yapılan toplantıda başkanlık Faaliyet Raporu, 2013 yılı Bütçe Kesin Hesabı, E-Kart Belgeli personel alımı ve ekskavatör kazıcı kepçe alımı konularında 1,2,3,4 sayılı kararların alındığı kararların; birlik başkanı Hasan Takımcı ve katip üye Faik Öz tarafından imzalandığı yine 28.11.2014 tarih ve 10,11,12,13, ve 14 sayılı kararların birlik başkanı ve bir meclis katibi tarafından imzalandığı tespit edilmiştir.

Birlik Ana Statüsünün "Meclis Toplantıları" başlıklı 24. Maddesinde; meclis toplantılarında yapılan görüşme ve alınan kararlarla ilgili tutanakları hazırlamak üzere meclis üyeleri arasından 2 yıl görev yapmak üzere 2 kâtip üye seçileceği, tutanakların katip üyeler tarafından da imzalanacağı 26. Maddesinde ise kararların meclis başkanı ve katip üyeler tarafından imzalanacağı hükmüne uygun olarak, bundan sonra uygulamalarda tutanak ve kararların katip üyelerin tamamı tarafından imzalanması sağlanmalıdır.

b) Her ne kadar 6172 sayılı kanunda ve Sulama Birliği Çerçeve Ana Statüsünde iki kâtip üye seçileceği hükmüne yer verilmeyle birlikte toplantıya, kâtip üyenin katılmaması durumu göz önüne alınarak, daha önceden asıl kâtip üyeleri ile birlikte iki de yedek üyenin seçilmesi sağlanmalıdır.

c) Meclis Karar Defterinin 197. Sayfasının boş bırakıldığı görülmüştür.

Sonradan herhangi bir usulsüz olarak karar ilavesini önlemek amacıyla karar defteri sayfaları boş bırakılmamalıdır.

d) 04.04.1995 tarihinden başlayıp 19.09.2014 tarihine kadar kullanılan ve 03.04.1995 tarihinde dönemin birlik başkanı Abdurrahman Devocioğlu tarafından tasdik edilen ve 199 tek sayfadan oluşan birlik meclis karar defterinin kullanılmasından sonra, 28.11.2014 tarih ve 10 sayılı karardan başlamak

üzere başka bir defter tutulmaya başlandığı, ancak defterin sayfalarının müteselsil olarak numaralanmadığı, sayfalarının birlik mührü ile mühürlenmediği ve kaç sayfadan ibaret olduğu yönünde defterin son sayfasının tasdik edilmediği tespit edilmiştir.

Herhangi bir usulsüzlüğe meydan vermemek için belirtilen eksikliklerin giderilmesi sağlanmalıdır.

e) Yönetim Kurulunun 2014 yılında Şubat Temmuz, Eylül ve Kasım aylarında birer defa toplandığı tespit edilmiştir.

Ana Statünün 33. Maddesi gereğince birlik yönetim kurulunun ayda en az iki kez olmak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanması sağlanmalıdır.

**8-** Su Kullanım Hizmet Bedelleri denetim döneminde birlik meclisince ana statüye uygun olarak belirlendiği ve DSİ 4. Bölge Müdürlüğüne onaylatılarak yürürlüğe girdiği görülmüştür.

2014 Yılı Su Kullanım Hizmet Bedelleri Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren tarife üzerinden sulama birliği meclisince belirlendiği ve 2014 yılı bütçesinin DSİ 4. Bölge Müdürlüğüne bu şekilde onaylandığı, ancak Su Kullanım Hizmet Bedelleri Uygulama esaslarında belirtilen indirim ve cezaların; uygulama esasları hükümlerine uygun olarak sulama birliği meclisince belirlenmediği görülmüştür.

**9-** DSİ 4. Bölge Müdürlüğüne inşa edilerek 1970 yılında işletmeye açılan Atlantı Sulama Tesisi net 10230 ha sulama alanına sahip olup, 23.02.1995 tarihinde işletme ve bakım faaliyetleri İlgin Atlantı Sulama Birliğine devredilmiştir.

Birliğin çalışma konularında Kanunun 3. Maddesinin 4/a fıkrasında yer alan *"Görev alanı içerisinde yer alan tesislerin işletme, bakım, onarım, yönetim ve yenileme hizmetlerini usul ve esaslarına uygun olarak yapmak."* maddesine ilişkin olarak, sulama birliği tarafından hazırlanan 2013 ve 2014 yılları kesin hesap raporları incelendiğinde; 2013 yılında tahsil edilen su kullanım hizmet bedeli tutarının 1.214.655,97 TL olduğu, 2014 yılında ise 373.000,00 tutarında bakım ve onarım için ödenek ayrıldığı bunun birlik Ana Statüsünün 49. Maddesine uygun olduğu anlaşılmıştır.

Bu durumda tahsil edilen su kullanım hizmet bedellerinden bakım onarıma 2014 yılında %30,70 oranında ödenek ayrıldığı görülmüştür.

**10-** Birliğin görev alanı ve çalışma konuları kapsamında Kanunun 3.Maddesinde yer alan *"Birlik, devraldığı tesislerin işletme, bakım, onarım ve yönetim sorumluluğunu çerçeve ana statüde ve devir sözleşmesinde yer alan esaslara uygun olarak yürütür."* Hükmüne ilişkin olarak denetim döneminde Birliğin DSİ kriterlerine uygun bir işletmecilik yaptığı görülmüştür.

**11-** Birliğin çalışma konuları içerisinde bulunan Kanunun 3 maddesinin 4/d fıkrasında yer alan *"Görev alanı içerisinde su miktarına bağlı olarak ekilecek bitki desenini Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının ilgili birimleri ile işbirliği yaparak planlamak."* Hükmü konusunda herhangi bir çalışma yapılmadığı görülmüştür.

**12-** Birliğin çalışma konuları içerisinde bulunan Kanunun 3. Maddesinin 4/e fıkrası gereğince *"Görev alanı içerisinde öngörülen üretim hedeflerinin gerçekleşmesine katkıda bulunmak üzere gerekli tedbirler almak."* Hükmüne ilişkin olarak, Birliğin görev alanı içerisinde çiftçilerin öncelikle basınçlı sulama sistemlerine geçmeleri için teşvik olarak Birlik tarafından sulama ücretlerine indirim yapılmasının yanı sıra, damla ve yağmurlama sulama desteği konusunda birlik tarafından 28.11.2014 tarih ve 11 sayılı karar ile tüm bitkilerde yağmurlama su kullanım hizmet bedeli tarifelerinin %10,

damla sulama su kullanım hizmet bedeli tarifelerinin %20 oranında indirimli olarak ücretlendirilmesi yönünde karar alındığı görülmüştür.

**13-** Birliğin çalışma konuları içerisinde bulunan Kanunun 3. Maddesinin 4/f fıkrasında yer alan *"Sulama ve diğer tarımsal konularda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yaparak araştırma, geliştirme ve eğitim çalışmalarında bulunmak."* Konusu ile ilgili olarak basınçlı sulama sistemlerinin geliştirilmesi, makine ve personel desteği ile ilgili herhangi teşvik edici bir çalışma yapılmadığı görülmüştür.

**14-** Kanunun 10. Maddesi Birliğin çalışma programına uygun olarak 2014 Yılı bütçesinin hazırlandığı, Bütçe ile gelirlerin toplanması ve harcamaların yapılmasına izin verildiği, Bütçelerde gelir ve gider denkleğinin sağlanması esasına uyduğu, Birlik meclisince kabul edilen bütçe, ilgili DSİ 4. Bölge Müdürünün onayı ile yürürlüğe girdiği görülmüştür.

**15-** Birliğin, Kanunun 10. Maddesi ikinci fıkrasına uygun olarak devraldığı tesislerin işletme, bakım, onarım ve yönetimi ile ilgili çalışmalarında kar gayesi güdülmeksizin yaptığı görülmüştür.

**16-** Kanunun 12. Maddesinde" *Hazırlanan su dağıtım planında belirtilen zaman veya süre dışında sulama yapan birlik üyelerine suladığı her dekar arazi başına su kullanım hizmet bedelinin, birlik üyesi olmayanlara ise suladığı her dekar arazi başına 19 uncu maddeye göre belirlenen su kullanım hizmet bedelinin iki katına kadar; tekrarı halinde her defasında ayrı ayrı olmak üzere dört katına kadar yönetim kurulu kararıyla idari para cezası verilir.*" Hükmüne uygun olarak *"Tarife Ceza ve Tahsilat Yönetmeliği"* ne madde konulduğu görülmüştür.

**17-***"Sulama beyannamesi vermeden ya da eksik beyanname ile sulama yapan birlik üyelerine, suladığı her dekar arazi başına su kullanım hizmet bedelinin iki katına kadar; birlik üyesi olmayanlara suladığı her dekar arazi başına 19 uncu maddeye göre belirlenen su kullanım hizmet bedelinin iki katına kadar yönetim kurulu kararıyla idari para cezası verilir."* Hükmüne uygun olarak *"Tarife Ceza ve Tahsilat Yönetmeliğine"* madde konulduğu, ancak uygulanmadığı görülmüştür.

Sulama beyannamesi vermeyen ve birliğe üye olmayan su kullanıcılarına ana statüsünün 61.maddesine göre farklı ücret tarifesi uygulanmalıdır.

**18-** Kanunun 14. Maddesinde *"Birliğin amacına uygun idari, teknik ve yardımcı teknik personel 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre çalıştırılır."* Çalıştırılan personelin 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre çalıştırıldığı görülmüştür.

*Maddenin 2.Fıkrasındaki "Birliklerde istihdam edilecek teknik personel; sulama işletmeciliğinin gerektirdiği amaca yönelik eğitimin verildiği fakülte veya yüksekokul mezunları arasından çerçeve ana statüde belirlenen esaslar dâhilinde seçilir."* Hükmü gereğince teknik personel çalıştırıldığı görülmüştür.

Sulama Birliğinde 1 birlik müdürü, 1 sayman ve 19 sulama işçisi olmak üzere toplam 21 personel çalıştırıldığı görülmüştür.

Personel dağılımı tablo olarak aşağıda belirtilmiştir.

PERSONELE AİT BİLGİLER					
SIRA NO	POZİSYONUN ADI	PERSONEL SAYISI	DAİMİ	GEÇİCİ	GEÇİCİ İŞE ÇALIŞMA SÜRESİ (AY)
1	BİRLİK MÜDÜRÜ	1	1	-	
2	BİRLİK SAYMANI	1	1	-	
3	SULAMA İŞÇİSİ	19	9	10	4

**19-** 6172 sayılı kanununun 14. Maddesi "*Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz...*" şeklindedir. 2014 yılı toplam Personel Giderinin 568516,45 TL olarak gerçekleştiği, 2013 yılı tahsilatı olan 1.426.815.55 TL' nin 2014 yılı yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu 1.482.889,40 TL ye ulaştığı, bu durumda 2014 yılındaki personel giderleri, kanunda belirtilen %30 oranını aşarak %38 olarak gerçekleştiği görülmüştür. Bu nedenle personel alımlarında bu hususun göz önüne alınarak % 30' u geçmeyecek şekilde işlem yapılması gerekmektedir.

**20-** Birlik Bünyesindeki makine, araç ve ekipman varlığı aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

#### ILGIN ATLANTI SULAMA BİRLİĞİ TAŞIT LİSTESİ

SIRA NO	CİNSİ	MARKA	PLAKA	ALINIŞ TARİHİ	FAAL DURUMU
1	KOMYON	FATİH	42 S 6078	2000	FAAL
2	KAMYON	FATİH	42 S6079	2000	FAAL
3	YÜKLEYİCİ	ÇUKUROVA	42.AT.SU.004	2000	FAAL
4	TAMİZLEYİCİ	GRADALL	42.AT.SU.005	2001	FAAL
5	BEKO KEPÇE	LİBERR	42.AT.SU.001	1989	FAAL
6	KAZICI	CAT	42 AT US 008	2014	FAAL
7	GREYDER	08 K FAUN	42.AT.SU.002	1988	FAAL
8	TAKSİ	TOROS	42 S 5500	1997	FAAL
9	TAKSİ	TOROS	42 S 5525	1999	FAAL
10	PİKAP	İSUZU	42 S 5965	2010	FAAL
11	PİKAP	İSUZU	42 S 8267	2011	FAAL
12	TRAKTÖR	ÜNİVERSAL	42 S 5513	1997	FAAL
13	MOTORSİKLET	KANUNİ	11-adet	2005-2008	FAAL
14	JENERATÖR	AKSA	1 adet	2012	FAAL
15	KAZICI	HİDROMEK	42 AT US 007		

**21-** Birlik Ana Statüsünün 42. Maddesindeki “Birlik başkanı, yönetim ve denetim kurulu üyelerine birlik meclisinin dönem başı toplantısında belirlenecek miktarda aylık huzur hakkı ödenebilir. Ancak, başkana ödenecek aylık huzur hakkı brüt asgari ücretin üç katını, yönetim kurulu üyelerine ödenecek aylık huzur hakkı brüt asgari ücretin yarısını ve denetim kurulu üyelerine ödenecek yıllık huzur hakkı brüt asgari ücreti geçemez.” Hükmü uyarınca Ilgın Atlantı Sulama Birliğinde huzur hakkı ile ilgili ödemelerin yukarıdaki maddeye uygun olarak ödendiği görülmüştür.

Denetim Döneminde ödenen huzur haklarıyla ilgili tablo aşağıdadır.

#### 2014 YILI HUZUR HAKKI

	ASGARİ ÜCRET(TL)	BAŞKANA ÖDENEN (BRÜT)	YÖNETİM KURULUNA ÖDENEN (BRÜT) 4 KİŞİ	DENETİM KURULUNA ÖDENEN (BRÜT) 3 KİŞİ(yıllık)
2014-OCAK	1071,00	3213,00	1021,50	
2014-ŞUBAT	1071,00	3213,00	1071,00	
2014-MART	1071,00	3213,00	1428,00	
2014-NİSAN	1071,00	3213,00	1249,50	1606,50
2014-MAYIS	1071,00	3213,00	1428,00	
2014-HAZİRAN	1071,00	3213,00	1249,50	
2014-TEMMUZ	1134,00	3402,00	1 249,50	
2014-AĞUSTOS	1134,00	3402,00	1323,00	
2014-EYLÜL	1134,00	3402,00	1512,00	
2014-EKİM	1134,00	3402,00	756,00	
2014-KASIM	1134,00	3402,00	1 323,00	1701,00
2014-ARALIK	1134,00	3402,00	1 134,00	

**22-** Kanununun 17. Maddesi Birlik meclisi toplantılarına, tesislerin amacına uygun bir biçimde işletme bakım, onarım, yönetim ve kullanımına ilişkin olarak teklif ve tavsiyede bulunma ve bu konularda teknik denetleme yetkilerine haiz, DSİ tarafından görevlendirilen gözlemcinin katıldığı görülmüştür.

**23-** Net sulama alanının 10230 ha. olduğu, bu alanın % 36 oranında sulandığı ve Sulama Randımanının ise % 108,25 olarak gerçekleştiği görülmüştür.

#### ATLANTI SULAMASI SULAMA ORANLARI

YIL	İŞLETEN	SULAMAYA AÇILAN ALAN (ha.)	FİİLEN SULANAN ALAN (ha.)	SULAMA ORANI (%)	SULAMADA KUL.LAN SU MİKTARI (hm <sup>3</sup> )	HEKTAR'A KUL.LAN SU MİK.(m <sup>3</sup> /ha)	HEKTAR'A SULAMA SU İHT.(m <sup>3</sup> /ha)	SUL. RAND.. (%)
2014	BİRLİK	10230	3698	36	9,54	2580	4730	108,25



24- Hâkim bitkinin % 62 ile hububat bitkisi, % 9 ayçiçeği, ve % 3 haşhaş bitkisi olduğu, arazi ve mesaha ( arazi ölçümü) çalışmalarının zamanında yapılarak askı ilanına çıkarıldığı (1 ay), anlaşılmıştır.

	Bitki Çeşidi	Atlantı Sulaması(da)			
		2014			
	<b>Hububat</b>	22923			
	<b>Haşhaş</b>	1051			
	<b>Şeker pancarı</b>				
	<b>Ayçiçeği</b>	3388			
	<b>Mısır</b>				
	<b>Yem Bitkisi</b>				
	<b>Tav Sulaması</b>	9617			
	<b>Diğerleri</b>				
	<b>I. ÜRÜN TOPLAMI</b>	36980			
	<b>II. ÜRÜN TOPLAMI</b>				
	<b>GENEL TOPLAM</b>	36980			
	<b>NET SULAMA ALANI (ha)</b>	10230			

## B) BİRLİK DEFTERLERİNİN İNCELENMESİ:

Birlik Ana Statüsünün "Birliğin Tutacağı Defter ve Kayıtlar" başlıklı 55. Maddesine göre

**Birlikte;**

1. Meclis Karar Defteri ve Yönetim Kurulu Karar Defterinin tutulduğu ve ayrıca Meclis Kararlarının A4 kâğıda karar alınarak klasör ortamında dosyalandığı,
2. Gelen ve Giden Evrak Kayıt Defterleri' nin bulunduğu ve kayıtların yapıldığı,
3. Sulayıcı Kullanıcı Kayıt Defterinin tutulduğu,
4. Defteri Kebir defterinin bilgisayar ortamında tutulduğu,
5. Yevmiye Defterinin bilgisayar ortamında tutulduğu,
6. Envanter Defterinin bilgisayar ortamında tutulduğu,
7. Kasa Defterinin tutulmadığı görülmüştür.

## C) BİRLİĞİN 2014 YILI MALİ İŞLEMLERİ

### 1- Gelir ve Giderlere İlişkin İşlemler

Su Kullanım Hizmet Bedeli olarak 2014 yılında toplam 1.091.374,19 TL tahakkuk ettirildiği, bunun bir önceki yıldan devredenle birlikte 1 549.249,49 TL sinin tahsil edildiği, diğer gelirlerle birlikte toplam tahsilâtın 1.793.859,00 TL olduğu görülmüştür.

2014 yılı bütçe ödeneğinin 1.620.000,00 TL, toplam giderinin ise 1.582.823,71 TL olarak gerçekleştiği, 37.176,78 TL. nin iptal edildiği görülmüştür.

### Mali İşlemlere İlişkin Diğer Bilgiler

İlgın Atlantı Sulama Birliğinin 2014 yılına ilişkin Gelir ve Gider Kesin Hesap Cetvellerinin oluşturulduğu görülmüştür.

İlgın Atlantı Sulama Birliği tarafından yapılan ödemelerin Ziraat Bankasının Kadınhanı Şubesi TR180001000174325469625001IBAN numaralı hesabından yapıldığı, birliğe ait tahsilatların da yine bu hesaba günlük olarak teslimat müzekkeresi düzenlenerek yatırıldığı ve banka dekontunun alındığı görülmüştür.

İlgın Atlantı Sulama Birliğinin tahakkuk ve tahsilatları aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

TAHAKKUK (TL)			
YILI	YILI TAHAKKUK	DEVREDEN	TOPLAM TAHAKKUK
2014 YILI	1.825.011,97	2.689.022,352	4.514.034,32

### TAHSİLAT (TL)

YILI	TOPLAM TAHSİLAT
2014 YILI	1.793.859,00

31.12.2014 tarihi itibariyle (TL)						
Bankadaki Nakit	Tahsil Edilmemiş Alacak	Personele Maaş/Ücret Borcu	SGK Prim Borcu	Enerji Borcu Anapara	Enerji Borcu ceza+faiz	Diğer Borçlar
304.676,91	2.720.175,32	-	-	-	-	-

İlgın Atlantı Sulama Birliği tarafından düzenlenen Ödeme Emri Belgelerinde ve Muhasebe İşlem Fişleri üzerinde bulunan; ilgilinin, T.C Kimlik Numarası, Banka Şube Adı ve Banka Hesap Numarası” kısımlarının boş bırakıldığı görülmüştür. Bundan sonra düzenlenecek evraklarda Ödeme Emri belgesi ve Muhasebe İşlem Fişlerinin üzerindeki ilgiliye ait kısımların doğru bir şekilde yazılarak doldurulması gerekmektedir.

Bankaya gün sonlarında yatırılan tahsilatlara ait Muhasebe İşlem Fişlerinin bilgisayar ortamında tutulduğu, kâğıt ortamına dökülmediği görülmüştür. Bundan sonra yapılacak tahsilatlara ait Muhasebe İşlem Fişlerinin kâğıt ortamına dökülmesi ve yetkililer tarafından imzalandıktan sonra tahsilatların bankaya yatırılması gerekmektedir.

Tahsil edilemeyen birlik alacaklarının tahsili için yapılan icra takibinin devamının sağlanması gerekmektedir.

Görüş ve kanaatine varılmıştır.

**Mehmet Kamil SAĞLAM**  
Vali Yardımcısı  
Komisyon Başkanı

Veysel GÜLEŞ  
İl Mahalli İdareler  
Müdürü

Harun OKUR  
Defterdarlık Uzmanı

Deniz ŞAHİN  
Ziraat Müh.  
DSİ 4. Bölge Müdürlüğü

Osman İŞİK  
İl Gıda Tarım ve Hayvancılık  
Müdürlüğü Ekonomist