

T.C.
KONYA VALİLİĞİ

YALIHÜYÜK SUĞLA POMPAJ SULAMA BİRLİĞİ

DENETİM RAPORU

| GÖREV EMRİNİN | DENETLEMİYİ YAPANLAR | | |
|--|--|---------------------------------|------------------------------------|
| Tarihi-Sayısı: 07/04/2017-7991 17/04/2017-8513 | Mehmet Kamil SAĞLAM Vali Yardımcısı | Özgür ÇETİN İl Mah. İd. Şefi | Çağrı KARAKÖSE Ziraat Mühendisi |
| DENETLEME RAPORUNUN | Osman Sabit AKBULUT Defterdarlık Uzmanı | Osman IŞIK Ekonomist | |
| Tarihi : 10.05.2017 | DENETLEME RAPORUNUN KONUSU | | |
| Sayısı : 2017/07 | 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanunu'nun 18. maddesi gereğince ilimiz genelinde bulunan sulama birliklerinin idari ve mali denetiminin yapılması raporun konusunu oluşturmaktadır. | | |
| Verildiği Yer ve Makam | YAPILACAK İŞLEM | | |
| Valilik Makamına (İl Mahalli İdareler Müdürlüğü) | Denetleme Raporunun “Tespit Edilen Eksiklikler ve Düzeltme Yolları” başlığı altında açıklanmış olup, yapılan açıklamalar doğrultusunda işlem yapılması gerektiği görüş ve kanaatine varılmıştır. | | |

Denetim Dönemi: 01.01.2016-31.12.2016

YALIHÜYÜK SUĞLA POMPAJ SULAMA BİRLİĞİ

İDARİ (TEKNİK) VE MALİ DENETİM RAPORU

Konya Valilik Makamı'nın (İl Mahalli İdareler Müdürlüğü) 07.04.2017 gün ve 7991 sayılı ile 17.04.2017 tarih ve 8513 sayılı OLUR'u ile "**6172 Sayılı Sulama Birlikleri Kanunu**" nun 18. maddesi gereğince, Konya İli Yalılıyüyük İlçesinde kurulu ve 2003 yılından bu yana faaliyette bulunan, Yalılıyüyük Suğla Pompaj Sulama Birliğı Başkanlığı'nın 2016 yılına kapsayan denetimi Vali Yardımcısı Mehmet Kamil SAĞLAM Başkanlığında, İl Mahalli İdareler Şefi Özgür ÇETİN, Devlet Su İşleri 4. Bölge Müdürlüğü Ziraat Mühendisi Çağrı KARAKÖSE, İl Defterdarlık Uzmanı Osman Sabit AKBULUT, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü Ekonomist Osman IŞIK tarafından **10.05.2017** tarihinde yapılmıştır.

1-GİRİŞ:

Valilik Makamının (İl Mahalli İdareler Müdürlüğü) 07.04.2017 gün ve 7991 sayılı ile 17.04.2017 tarih ve 8513 sayılı görevlendirme OLUR'una istinaden; 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanunu'nun "*Birlik; tek yerleşim biriminden oluşan birlikler hariç olmak üzere, görev alanı içinde bulunan her yerleşim biriminden; üçüncü dereceye kadar hisim olmayan ve her yerleşim biriminden en az birer kişi ve toplamda beş kişiden az olmamak üzere su kullanıcılarının imzaladığı birlik ana statüsünün, DSİ'nin de görüşü alınmak suretiyle Bakanlıkça onaylanması sonucu tüzel kişilik kazanır.*" ibaresine ilişkin olarak yapılan incelemede Kanunun ilgili maddesine ilişkin olarak uygun şekilde Birliğin tüzel kişilik kazanımı sağlandığı görülmüştür.

II- YAPILAN İNCELEME VE DEĞERLENDİRME:

A- GENEL İŞ YÜRÜTME

2. SULAMA BİRLİĞİ HAKKINDA GENEL BİLGİ

Birlik Tüzüğü'nün, 5355 ve değişik 5445 sayılı yasa hükümlerine uygun olarak hazırlandığı, Mülki İdarece onaylı olduğu anlaşılmıştır. 6172 Sayılı Sulama Birliğı Yasasına göre, Birlik Ana Statüsünün hazırlanarak 09.05.2012 tarihli Bakanlık OLUR'u ile yürürlüğe girdiği ve yasa gereği yapılandırma çalışmasını tamamlayarak 15.09.2012 tarihinde Yalılıyüyük İlçe Seçim Kurulu tarafından yapılan meclis üyeliği secimi ile yeni meclislerinin oluşturulduğu, 29.09.2012 tarihinde yapılan ilk meclis toplantıları ile de yeni yönetim organlarını oluşturarak yapılandırma çalışmalarını tamamladıkları ve 6172 sayılı yasa hükmüne uygun olarak Sulama Birliğinin faaliyetlerine devam ettiği anlaşılmıştır.

Yalılıyüyük Suğla Pompaj Sulama Birliğı hakkında genel bilgiler aşığıdaki gibidir:

| | | | |
|--------------------------------|---------------|--------|--------|
| Tesisin İşletmeye Açıldığı Yıl | 2001 | | |
| Devir Yılı | 1998 | | |
| Net Sulama Alanı (ha) | Cazibe | Pompaj | Toplam |
| | 540 | 3150 | 3690 |
| Su Kaynağı | Beyşehir Gölü | | |

| | |
|--------------------------------|------------------|
| Su Temini (cazibe veya pompaj) | Cazibe ve Pompaj |
|--------------------------------|------------------|

| | Toprak (m) | Kaplamalı (m) | Kanalet (m) | Borulu (m) | Toplam (m) |
|-----------------------|------------|---------------|-------------|------------|------------|
| İsale ve Ana kanallar | | 59337 | - | - | 59337 |
| Yedek Hatlar | | 7008 | - | - | 7008 |
| Tersiyer Hatları | - | - | - | - | - |
| Tahliyeler | - | - | - | - | - |

| | |
|------------------------------------|-------------|
| Projesinde Önerilen Sulama Yöntemi | % 100 Salma |
| Mevcut Sulama Yöntemi | % 100 Salma |

Yalılıyük Pompaj Sulama Birliği, Suğla Pompaj sulaması (3150 ha), Seydişehir Cazibe Sulaması (1000 ha) ve Suğla Cazibe sulaması (2300 ha) olarak üçe ayrılmaktadır. Pompalar çalışmadığından Suğla Pompaj sulama sahası sulanamamaktadır. Seydişehir cazibe ve Suğla cazibe sulama alanları sulanmaktadır.

| Suğla Pompaj Sulama Birliği Seydişehir Cazibe Sulaması Sulama Oranları Bilgisi | | | | | | | |
|---|-------------------------------|------------------------------|------------------------|---|---|---|---|
| Yıl | Sulamaya Açılan Alan (ha) (A) | Fiilen Sulanan Alan (ha) (B) | Sulama Oranı (%) (B/A) | Sulamada Kullan. Top. Su (hm ³) (C) | Hektara Kullan. Su (m ³ /ha) (C/B) | Brüt / Net Su İhtiy. (m ³ /ha) | Sulama Rand. (%) / İhtiyacın Karşılanma Oranı |
| 2016 Yılı Sulama Değerleri | 1 000 | 540 | 54 | 3,57 | 6 611 | 57203 / 4462 | 67.51 / 0.92 |

| Bitki Türü | Ekim Alanı (ha) | Ekim Oranı (%) |
|---------------|-----------------|----------------|
| Şeker Pancarı | 238 | 44,11 |
| Bakliye | 179 | 33,11 |
| Yem Bitkisi | 21 | 3,90 |
| Bostan | 5 | 0,93 |
| Sebze | 87 | 16,10 |
| Hububat | 10 | 1,85 |
| TOPLAM | 540 | 100 |

| Suğla Pompaj Sulama Birliği <u>Suğla Cazibe Sulaması</u> Sulama Oranları Bilgisi | | | |
|---|-------------------------------|-----------------------------|------------------------|
| Yıl | Sulamaya Açılan Alan (ha) (A) | Filen Sulanan Alan (ha) (B) | Sulama Oranı (%) (B/A) |
| 2016 Yılı Sulama Değerleri | 2 300 | 197 | 9 |

| Bitki Türü | Ekim Alanı (ha) | Ekim Oranı (%) |
|---------------|-----------------|----------------|
| Şeker Pancarı | 50 | 25 |
| Fasulye | 25 | 12 |
| S. Mısır | 15 | 7 |
| Patates | 4 | 3 |
| Kabak | 9 | 5 |
| Meyve | 19 | 10 |
| Hububat | 75 | 38 |
| TOPLAM | 197 | 100 |

Sulama Birliğinin birlik başkanı, birlik müdürü ve saymanına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

| Görevi | Adı Soyadı |
|----------------|----------------|
| Birlik Başkanı | Yusuf ASİLTÜRK |
| Birlik Müdürü | - |
| Sayman | - |

Makine-Araç Varlığı: Sulama Birliğinin makine, araç, alet ve ekipman varlığına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

| S. NO | CİNSİ | MARKA | PLAKA | Alınış Tarihi | DURUMU |
|-------|----------|-------|-----------|---------------|--------|
| 1 | Kamyonet | Ford | 42 K 3449 | 20.07.2009 | Faal |

3. İDARİ ve TEKNİK DENETİME İLİŞKİN TESPİTLER

3.1. İDARİ DENETİME İLİŞKİN TESPİTLER

3.1.1. Birlik Meclisine İlişkin Tespitler:

3.1.1.1. Sulama Birliğinin Görev Alanındaki Yerleşim Yerlerine Göre Birlik Meclisi Üye Seçimine İlişkin Tespitler:

Kanunun MADDE 4'de yer alan "*İlk Birlik Meclisi seçimlerinin yapılabilmesi için birliğin tüzel kişilik kazanmasından itibaren bir yıl içinde en az onsekiz üyelik kaydının tamamlanmış olması şarttır. Bu süre içinde, öngörülen sayıda üyelik kaydının gerçekleştirilememesi durumunda kurucular kurulu birliğin tüzelkişiliğini sona erdirmek üzere Bakanlığa başvurmak zorundadır.*" Kanunun ilgili Maddesi kapsamında Birlik Meclis seçimlerinin yapılması için Birlik üyelik kayıt işlemleri yasaya uygun şekilde yapıldığı görülmüştür.

Sulama Birliğinin Ana Statüsününün 14'üncü Maddesine göre Birlik görev alanındaki yerleşim yerlerine göre olması gereken ve seçilen birlik meclisi üye sayıları aşağıdaki gibidir.

| Sıra No | YERLEŞİM YERİ | SEÇİLMESİ GEREKEN ÜYE SAYISI | MEVCUT ÜYE SAYISI | EKSİK ÜYE SAYISI |
|---------|---------------|------------------------------|-------------------|------------------|
| 1 | YALIHÜYÜK | 6 | 5 | 1 |
| 2 | AHIRLI | 6 | 1 | 5 |
| 3 | KARACAKUYU | 2 | 2 | 0 |
| 4 | KAYACIK | 2 | 2 | |
| 5 | ÇİFTLİK | 2 | 2 | |
| 6 | ALİÇERÇİ | 2 | 0 | 2 |
| 7 | BÜYÜKÖZ | 2 | 2 | 0 |
| 8 | KÜÇÜKÖZ | 2 | 0 | 2 |
| 9 | ERDOĞAN | 2 | 1 | 1 |
| 10 | ARASÖĞÜT | 2 | 2 | 0 |
| 11 | SARAY | 2 | 1 | 1 |
| 12 | GÖLYÜZÜ | 2 | 0 | 2 |
| 13 | SUSUZ | 2 | 2 | 0 |
| 14 | ÇAKMAKKAYA | 2 | 2 | 0 |
| 15 | BADEMLİ | 2 | 1 | 1 |
| 16 | BALIKLAVA | 2 | 1 | 1 |
| TOPLAM | | 40 | 24 | 16 |

Yukarıdaki tabloda görüleceği üzere, Yalılıüyük, Erdoğan, Saray, Bademli ve Balıklava yerleşim birimleri bir, Aliçerçi, Küçüköz ve Gölyüzü yerleşim yerleri iki, Ahırlı yerleşim birimi beş eksik üye ile temsil edilmektedir.

Birlik üye ve su kullanıcısı sayıları, parsel miktarları ile bunların oranları aşağıda gösterilmiştir.

| | Sayı | Oranı |
|---|---------|-------|
| Birlik Üye Sayısı (A) | 106 | 0,40 |
| Birliğe Üye Olmayan Sulayıcı Sayısı (B) | 159 | 0,60 |
| Birliğe Üye Olan Sulayıcıların Toplam Arazi Miktarı (ha) | 418,38 | 0,06 |
| Birliğe Üye Olmayan Sulayıcıların Toplam Arazi Miktarı (ha) | 6961,62 | 0,94 |

Yukarıdaki tabloda görüleceği üzere üye sayısının toplam su kullanıcılara oranı %40 ve üye yapılan parsel büyüklüğünün toplam parsel büyüklüğü içindeki oranı % 6 'dır.

Üye olmayanlara uygulanan ücret tarifesi ile üye olanlara uygulanan ücret tarifesinin aynı olduğu, katılım bedelinin peşin alındığı anlaşılmıştır.

Sulama düzenini bozanlara, kapaklarla oynayanlara ve parselin su dağıtım düzenini bozan çiftçilere ceza uygulanması yönünde karar alınmadığı anlaşılmıştır.

Birlik yönetimine demokratik katılımın sağlanması mümkün olduğu kadar sulama alanındaki tüm su kullanıcılarının üye olması ile sağlanabilir. Üye sayısının artmasında en fazla faydanın üye olan ve olmayanlar arasındaki ücret farkının artırılmasından elde edileceği Tarafımızca değerlendirilmiştir. Yasa Koyucu tarafından 6172 sayılı Kanun'da bu konuda Birliğe söz konusu ücretlerin % 200'e kadar artırma yetkisi verilmiştir.

Birlik üye sayısının mümkün olan en fazla oranda artırılması gerekmektedir. Bunun için;

1- Üye olmayanlara yapılacak ücret artırım oranı artırılmalı, gerekirse 6172 sayılı Kanunda belirtilen azami orana kadar (iki katına kadar) çıkarılmalıdır.

2- Üye katılım bedelinin tespitinde tarifede yer alan en düşük ücret olan TAV sulaması dikkate alınması meclis gündeminde değerlendirilmelidir.

6172 Sayılı Sulama Birliği Kanununun 3. Maddesinde Birliğin görev alanı ve çalışma konuları aşağıda belirtildiği şekilde tanımlanmaktadır.

MADDE 3 – (1) “Birliklere devredilen tesislerin hizmet alanı, birliklerin görev alanı olup sınırları, kapsamı ve ismi DSİ tarafından belirlenir.” Şeklindeir. Yalılıüyük Suğla Pompaj Sulama Birliğine devredilen tesisin 3690 ha lık Yalılıüyük Suğla Sulama Tesisi olduğu ve görev alanının da bu tesisin proje alanı ile sınırlı olduğu anlaşılmaktadır.

Birlik meclisine üyelik şartları, seçilme esasları, görev ve yetkileri 6172 Sayılı Sulama Birliği Kanununun 6. Maddenin (ç) bendinde “Birlik görev alanı içinde mülk sahibi olmak ya da araziyi fiilen kullanmak üzere en az beş yıl süre için kiralamış olmak.” Şeklindeir. Birlik görev alanı dışında bulunan ve proje dışında ki yerleşim yerlerinden birlik meclisi üyeliği olmadığı anlaşılmıştır.

Yalıhüyük Suğla Pompaj Sulama Birliğinin meclis üyelerinin içinde birlik görev alanı dışında olan meclis üyeliğinin bulunmadığı anlaşılmıştır.

YALIHÜYÜK SUĞLA POMPAJ SULAMA BİRLİĞİ GÖREV ALANINDAKİ YERLEŞİM YERLERİ ALANLARI

| SIRA | YERLEŞİM YERİ | ALAN (da) |
|------|---------------|-----------|
| 1 | YALIHÜYÜK | 140,7 |
| 2 | AHIRLI | 11,3 |
| 3 | ARASÖĞÜT | 9 |
| 4 | KURAN | 26,1 |
| 5 | KARACAKUYU | 0,3 |
| 6 | KAYACIK | 1,9 |
| 7 | ÇİFTLİK | 2,2 |
| 8 | KUMLUCA | 64,3 |
| 9 | ALİÇERÇİ | 9 |
| 10 | GÖKHÜYÜK | 15,4 |
| 11 | SEYDİŞEHİR | 13,2 |
| 12 | SUSUZ | 61,2 |
| 13 | BADEMLİ | 23,1 |
| 14 | ÇATMAKKAYA | 169,2 |
| 15 | BALIKLAVA | 5,5 |
| 16 | TAŞAĞIL | 27,4 |
| 17 | GÖLYÜZÜ | 163 |
| | TOPLAM | 742,8 |

3.1.1.2. Birlik Meclisi Toplantılarına İlişkin Tespitler

Sulama Birliği Meclisi 2016 yılında Nisan ve Kasım aylarında iki defa olağan, Eylül ayında olağanüstü olmak üzere üç kez toplanmıştır. Söz konusu toplantılarda oy birliği ile karar alındığı ve toplantı nisabı ve karar yeter sayısı 6172 sayılı Kanunun 6'ncı maddesine uygun olduğu görülmüştür.

Meclis olağan toplantılarına DSİ Bölge Müdürlüğüne gözlemci sıfatıyla katılım sağlanmıştır.

3.1.1.3. Birlik Meclisince Yönetim ve Denetim Kurulu Üyelerinin Seçimine İlişkin Tespitler

Sulama Birliği Yönetim ve Denetim Kurulu üyeleri aşağıda gösterilmiştir.

| | |
|--------------------------------|--|
| Yönetim Kurulu Üyeleri (Asil) | Muhterem YILMAZ, Ali ÜNSAL, Mehmet ÖZTÜRK, Abbas ÖZDEMİR |
| Yönetim Kurulu Üyeleri (Yedek) | Ahmet BÜLBÜL, Mustafa KORKMAZ, İbrahim AY, Bekir ÖZDOĞAN |
| Denetim Kurulu Üyeleri (Asil) | Mustafa ÖNCÜ, Eşref ÇANTALI, Hasan YİĞİT |
| Denetim Kurulu Üyeleri (Yedek) | Mustafa ÇELİK, Mehmet KAYA |

3.1.1.4. Birlik Meclisince, Birlik Başkanı ve Yönetim Kuruluna Verilen Yetkilere İlişkin Tespitler

Sulama Birliği Meclisi kararlarının incelenmesi sonucunda; 2016 yılında mal/hizmet/gayrimenkul vs. alımlarına ilişkin birlik adına yapılacak sözleşmelere yönelik, Birlik Meclisince, Yönetim Kuruluna sözleşme yapma yetkisi verilmediği anlaşılmıştır.

3.1.2. Yönetim Kuruluna İlişkin Tespitler

Birlik Yönetim Kurulunun örneklem yöntemiyle seçilen 2016 yılı Aralık ayında yapmış olduğu toplantılara ilişkin olarak toplantı nisabı ve karar yeter sayısının Birlik Ana Statüsüne uygun olduğu, Yönetim Kurulu toplantılarının gün ve saatinin belirlenmesi için karar alındığı görülmüştür.

3.1.3. Denetim Kuruluna İlişkin Tespitler

Birlik Denetim Kurulu, Birlik Ana Statüsünün 35'inci maddesi uyarınca Birliğin 2016 yılına ilişkin iki defa rapor hazırlamadığı tespit edilmiştir.

3.1.4. Birlik Teşkilatına İlişkin Tespitler

Sulama Birliğinin teşkilat yapısı aşağıdaki gibi olup isim listesi ek yapılmıştır.

| Görevi | Sayısı | Eğitimi | Statü(Daimi/Geçici) |
|--------|--------|---------|---------------------|
| Müdür | - | - | - |
| Sayman | - | - | - |
| Diğer | 2 | LİSE | Daimi |

Birlik müdürü ve saymanın Birlik Ana Statüsü' nün 43. Maddesine uygun olarak görevlendirilmediği anlaşılmıştır.

3.1.5. Birlik Bütçesine İlişkin Tespitler

Sulama Birliğinin 2016 yılına ilişkin DSİ4. Bölge Müdürlüğüne onaylı bütçesi ve 2016 yılı bütçe kesin hesap bilgileri ekte gibidir.

Birliğin 2016 yılı bütçe tutarı aşağıdaki gibidir.

| Yılı | Bütçe Tutarı (TL) |
|------|-------------------|
| 2016 | 370.000,00 |

3.1.5.1. Personel Giderleri:

6172 sayılı Kanununun 14.maddesinde "Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961

tarıhli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerleme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz." hükmü bulunmaktadır.

Birliğin, 2016 yılı personel giderlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Gerçekleşen personel giderlerine sigorta primleri dahil edilmiştir.

| Yılı | Gerçekleşen Bir Yıl Önc.Gelir | YDO (%) | YDO*Önc. Yıl Gerçekleşen Gelir | Bütçe Personel Gideri | Gerçekleşen Personel Gideri | Gerç.Per.Gideri /YDO*Önc. Yıl Gerçekleşen Gelir |
|------|-------------------------------|---------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------------|---|
| 2016 | 85.835,64 | 3,83 | 89.123,15 | 101.000,00 | 85.916,58 | 0,96 |

3.1.5.2. Bakım Onarım Gideri:

6172 sayılı kanununun 7. maddesinin h bendinde "Katılım paylarını, su kullanım hizmet bedeli ve para cezalarını üyelerden tahsil etmek, birliğin alacaklarının takibini zamanında yapmak." hükmü bulunmaktadır. Yine(h) bendinde, (ę) bendine göre tahsil edilen tutarların, cazibeli sulama tesislerini devralan birliklerde en az % 30'unu, pompajlı sulama tesislerini devralan birliklerde en az % 15'ini, yatırım geri ödemeleri ile bakım ve onarım işlerinde kullanmak; devralınan sulama tesisinin bir bölümünün cazibeli, bir bölümünün pompajlı olması durumunda, cazibeli ve pompajlı alanı göz önüne alarak yatırım geri ödemeleri ile bakım ve onarım payını % 15 ila % 30 arasında belirleyip uygulamak." Hükümleri bulunmaktadır.

Birliğin 2016 yılı bakım onarım giderlerine ilişkin tutarlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| Yılı | Tahsilat | Bütçe Öngörülen Tutar | Gerçekleşen Bakım Onarım Gideri |
|------|------------|-----------------------|---------------------------------|
| 2016 | 159.809,77 | 58.000,00 | -- |

Yukarıdaki tablodan görüleceği üzere, bütçede bakım onarım için ödenek ayrıldığı, fakat bu ödeneğin gerçekleşmediği görülmüştür. Kesin hesaplar üzerinde yapılan incelemede alınan akaryakıt gibi bazı tüketim malzemeleri de bu işlerde kullanıldığı anlaşılmaktadır. Fakat tüm bakım onarım giderlerinin takip edildiği bir hesap kalemi bulunmamaktadır. Üretim sonuçlarında belirlenen tutarın muayene raporlarında ön görülen tutarla yaklaşık aynı olması gerekmektedir.

3.1.5.3. Yönetim Kurulu Üyeleri, Birlik Başkanı ve Denetim Kurulu Üyelerine Ödenmesi Gereken Huzur Haklarına İlişkin Tespitler:

Birlikçe ödenen huzur haklarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Söz konusu ödemeler 6172 sayılı kanununun 6. maddesinin15.fıkrasının(e) bendine uygun olduğu tespit edilmiştir.

| Huzur Hakkı Bilgisi | 2016 |
|--|---------|
| Birlik Başkanına Aylık Ödenen Huzur Hakkı | 2689,44 |
| Yönetim Kurulu Üyelerine Aylık Ödenen Huzur Hakkı | -- |
| Denetim Kurulu Üyelerine Yıllık Ödenen Huzur Hakkı | -- |

3.1.6 Birliğin Mali Durumu İle İlgili Genel Bilgiler:

3.1.6.1. Tahakkuk Tahsilat Durumu:

Sulama Birliğinin tahakkuk ve tahsilatları ilişkin özet bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

| | Tahakkuk | Tahsilat | Oran |
|-------------|-----------------|-----------------|-------------|
| 2016 | 194.177,17 | 159.809,77 | 0,82 |

Su Kullanım Hizmet Bedellerinin tamamının Aralık ayında alındığı, taksitlendirme yapılmadığı, Tüfe oranında erken ödeme indirimi uygulanmadığı, gecikme zammı oranının günlüğe çevrilerek uygulandığı görülmüştür. Vadesinden sonra ödemesini yapmayan çiftçilere 2016 yılı alacakları için birlikçe borçlulara tebligat yapıldığı anlaşılmıştır.

3.1.6.2. Borç Alacak Durumu:

Denetim tarihi itibarı ile alacakların ne kadar (yapılandırma dahil) olduğu ve bunlara yapılan işlemlerin neler olduğu yıllar itibarı ile aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| Yılı | Anapara | Gecikme Zammı | Toplam |
|---------------------|-------------------|----------------------|-------------------|
| 2016 Öncesi | 81.088,34 | 50.264,16 | 131.352,50 |
| 2016 | 55.616,33 | -- | 55.616,33 |
| Genel Toplam | 136.704,67 | 50.264,16 | 186.968,83 |

Bunlara ilişkin olarak “2016 yılına kadar olan alacaklar için yasal takip işlemlerine 2016 yılı içinde başladığı, 2016 ve sonrası alacaklar için herhangi bir takip yapılmadığı anlaşılmıştır.

Denetim tarihi itibarı ile Birliğin vadesi geçen MEDAŞ’A (2009 öncesi) Gecikme Zammı hariç 95.000,00 TL borcu olduğu, söz konusu borcun mahkemelik olduğu birlik çalışanlarınca ifade edilmiştir.

3.1.7. Su Kullanım Hizmet Bedeline İlişkin Tespitler

Birlik meclisince oy birliği ile belirlenen 2016yıllarına ilişkin Su Kullanım Hizmet bedelleri Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe konulan ücret tarifesine uygundur.

3.1.8. Sulama Birliği Tarafından Tutulan Defter ve Kayıtlara İlişkin Tespitler

Sulama Birliği tarafından tutulan deftere ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

| Defterin Türü | Defter Yazılı Olarak Tutuluyor mu? (E/H) | Bilgisayar Ortamında Tutuluyor mu? (E/H) |
|--|---|---|
| Meclis Karar Defteri | E | E |
| Yönetim Kurulu Karar Defteri | E | E |
| Gelen ve Giden Evrak Kayıt Defteri | E | E |
| Noter Onaylı Sulayıcı ve Kullanıcı Kayıt Defteri | E | H |
| Defter-i Kebir (Büyük Defter) | H | E |
| Yevmiye Defteri | H | E |
| Envanter Defteri | H | E |

| | | |
|------------------|---|---|
| Kasa Defteri | H | H |
| Demirbaş Defteri | E | E |

Ana Statünün 55. maddesi uyarınca tutulması gereken Gelen-Giden Kayıt Defteri, Defter-i Kebir, Yevmiye Defteri ve Envanter Defterinin sadece bilgisayar ortamında tutulduğu anlaşılmıştır.

Tahsilatların düzenli olarak bankaya yatırılmadığı, kasada tutulduğu, ödemelerin ise banka hesabına yatırılmak suretiyle yapıldığı anlaşılmıştır. Gelir ve gidere ait bilgisayar ortamında tutulan kayıtların çıktı alınarak dosyasına takılmadığı anlaşılmıştır.

3.1.9. Personel Yönetmeliğine İlişkin Tespitler

Ana statünün 44. maddesi uyarınca hazırlanması gereken Sulama Birliği Personel Yönetmeliğinin hazırlanmadığı anlaşılmıştır.

3.1.10. Yatırım Bedeli Geri Ödemesi

Sulama Birliğinin yatırım bedeli borcu bulunmamaktadır.

3.2. TEKNİK DENETİME İLİŞKİN TESPİTLER

3.2.1. İŞLETME FAALİYETLERİNE İLİŞKİN TESPİTLER

3.2.1.1. Birlikçe Bulundurulması Gereken Dokümanlar:

30.01.2015 Olur tarihli Sulama Tesisleri İşletme Talimatı uyarınca Birliklerce temin edilmesi gereken dokümanlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

| | |
|-------------------------|--|
| Genel Vaziyet Planları | 1/25.000 |
| Kadastro Haritaları | Yok |
| Tapu Kayıtları | Çiftçilerden alınan çks ve tapu fotokopileri var |
| Topografik Haritalar | Yok |
| İşletme Haritaları | Var |
| Uygulama Projeleri | Yok |
| Kamulaştırma Haritaları | Var |
| Talimat ve Rehberler | Yok |
| Devir Sözleşmesi | Var |
| Devir Protokolü | Var |
| Tesis Tanıtma Föyü | Var |

Bunların temini ve güncellenmesi için DSİ ile görüşülüp temin edilmesi için çalışmalar yapılmalıdır.

3.2.1.2. Sulama Sisteminin Performans Göstergelerine İlişkin Tespitler

Birlik Sulama sisteminin 2016 yılına ait performans göstergeleri aşağıdaki gibidir.

| Suğla Pompaj Sulama Birliği Seydişehir Cazibe Sulamasının Sulama Oranları Bilgisi | | | | | | | |
|--|-------------------------------|------------------------------|------------------------|---|---|---|---|
| Yıl | Sulamaya Açılan Alan (ha) (A) | Fiilen Sulanan Alan (ha) (B) | Sulama Oranı (%) (B/A) | Sulamada Kullan. Top. Su (hm ³) (C) | Hektara Kullan. Su (m ³ /ha) (C/B) | Brüt / Net Su İhtiy. (m ³ /ha) | Sulama Rand. (%) / İhtiyacın Karşılanma Oranı |
| 2016 Yılı Sulama Değerleri | 1 000 | 540 | 54 | 3,57 | 6 611 | 57203 / 4462 | 67.51 / 0.92 |

Net sulama alanı 1000 ha. , fiilen sulama alanı 540 ha, sulama oranı % 54, sulama randımanı % 67,51 olduğu tespit edilmiştir.

3.2.1.3. Şebeke Dışı Sulanan Alana İlişkin Tespitler

Sulama Birliğince şebeke dışı alana su verilmediği ifade edilmiştir.

3.2.1.4. Sulama Mevsimi Öncesi ve Sonrasında Yapılması Gereken Hususlara İlişkin Tespitler:

Sulama Birliği tarafından 2016 yılına ilişkin hazırlanan Genel Sulama Planlaması (GSP) ve Uygulama Raporu hazırlanmadığı anlaşılmıştır.

2016 yıllarına ilişkin olarak beyanname toplama oranları incelendiğinde her yıl Haziran ayı sonuna kadar Sulama Beyannamesi alındığı,2016 yılında alınması gereken toplam beyannamenin tamamının alındığı anlaşılmıştır. Beyanname vermeyenlerden suladığı ürünün tarifedeki fiyatı ile dekar çarpımının iki katı yıllık Beyan Gecikme Cezası olarak uygulandığı görülmüştür.

3.2.1.5.Sulama Sisteminin Güvenlik ve Emniyetine İlişkin Tespitler:

2016 yıllarında DSİ 4.Bölge Müdürlüğü tarafından meskun mahallerin içindeki tüm ana kanalın etrafı meskun olmayan kısımların ise gerekli görülen yerleri tel örgü ile kapatılmıştır.

Sulama sahası içerisindeki uyarı ve ikaz levhaları bulunmaktadır. Fakat bazı levhaların eksik olduğu görülmüştür. Tespit edilen eksik tabelaların sulama sezonu öncesi bakım onarım zamanında yenilenmesi gerekmektedir.

3.2.2. BAKIM VE ONARIM FAALİYETLERİNE İLİŞKİN TESPİTLER

3.2.2. BAKIM VE ONARIM FAALİYETLERİNE İLİŞKİN TESPİTLER

3.2.2.1. Muayene Raporları ve Gerçekleştirilen Bakım Onarımlara İlişkin Tespitler

Muayene Raporları ve Gerçekleştirilen Bakım Onarımlara İlişkin Tespitlerin yapılmadığı görülmüştür. Muayene Raporları ile Üretim Sonuçları Raporlarının hazırlanması, ayrıca Muayene heyeti oluşturulup, bu heyetle sulama tesisinin yerinde incelenmesi ve görülen eksikliklerin fotoğraflanması gerekmektedir. Ayrıca üretim sonuçlarında bakım

onarım döneminde yapılan işlemlerinde yine fotoğrafla yapıldığının belgelenmesi sağlanmalıdır.

3.2.2.2. Bak-Onar Projeleri ile Sulama Tesislerinin Rehabilitasyon veya İyileştirme Projelerine İlişkin Tespitler:

Sulama Tesislerinin Rehabilitasyon veya Yenilemeye ihtiyacı olduğu, sulama birliği meclisince bu yönde herhangi bir karar alınmadığı, DSİ tarafından eksiklik ve yapılacakların DSİ'YE bildirilmesi talep edilmiş, birlikçe eksiklikler tespit edilerek DSİ'YE bildirildiği birlik çalışanlarınca ifade edilmiştir.

3.2.2.3 Sulama Birliği Meclis Toplantılarına Gözlemci Üyelerin Katılımına İlişkin Tespitler:

Kanununun 17. Maddesi Birlik meclisi toplantılarına, tesislerin amacına uygun bir biçimde işletme bakım, onarım, yönetim ve kullanımına ilişkin olarak teklif ve tavsiyede bulunma ve bu konularda teknik denetleme yetkilerine haiz, DSİ tarafından görevlendirilen gözlemcinin bazen katıldığı bazen katılmadığı birlik çalışanlarınca ifade edilmiştir.

4. MALİ KONULARDAKİ FAALİYETLERE İLİŞKİN TESPİTLER:

4.1.YALIHÜYÜK SUĞLA POMPAJ SULAMA BİRLİĞİNİN 2016 YILI MALİ İŞLEMLERİ

4.1.1.Mali İşlemlere İlişkin Diğer Bilgiler

1- Yalılıyüyük Suğla Pompaj Sulama Birliğinin banka hesaplarının kontrolünde, bankalardan alınan mutabakat yazılarında;

31.12.2016 tarihi itibarı ile

Ziraat Bankası

Vadesiz hesap bakiyesi : 4.564,85 TL

Olmak üzere fiili banka mevcudunun toplam **4.564,85TL** olduğu anlaşılmış ve bu tutarın muhasebe kayıtları ile tutarlı olduğu görülmüştür.

4.1.2. Yalılıyüyük Suğla Pompaj Sulama Birliğinin Gelir ve Gider Bütçelerinin incelenmesinde;

2016 yılına ilişkin

| - Gider Bütçesi | <u>Tahmini Bütçe</u> | <u>Gerçekleşen Bütçe</u> |
|------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| Personel Giderleri | 101.000,00 | 85.916,58 |
| SGK | 17.000,00 | 10.956,46 |
| Mal ve Hizmet Alımları | 210.000,00 | 23.471,58 |
| Sermaye | 6.000,00 | -- |
| Yedek Ödenek | 28.000,00 | -- |

| | | |
|---------------------------|----------------------|--------------------------|
| Sermaye Transferi | 2.000,00 | -- |
| Cari Transfer | 5.000,00 | -- |
| Faiz Gideri | 1.000,00 | -- |
| Toplam | 370.000,00 | 120.344,60 |
| - Gelir Bütçesi | Tahmini Bütçe | Gerçekleşen Bütçe |
| Teşeb. ve Mülk. Gelirleri | 286.000,00 | 147.394,37 |
| Alınan Bağış ve Yardımlar | 35.000,00 | -- |
| Diğer Gelirler | 47.000,00 | 12.415,40 |
| Alacaklardan Tahsilat | 2.000,00 | -- |
| Toplam | 370.000,00 | 159.809,77 |

Bu veriler ışığında tahmin edilen gider bütçesine göre gerçekleşen gider bütçesinin oranının %33, tahmin edilen gelir bütçesine göre ise gerçekleşen gelir bütçesinin oranının % 43 olduğu görülmüştür.

4.1.3.Birlik tarafından çalıştırılan personel için SGK' na ödenmesi gereken primlerin yapılandırıldığı, taksitler halinde ödendiği, damga vergisi ve gelir vergisi stopajlarının Vergi Dairesi hesaplarına aktarılmadığı görülmüştür.

4.1.4. Yalnhüyük Suğla Pompaj Sulama Birliği tarafından tutulması gereken Muhasebe defter ve belgelerinin tutulduğu, tutanaklar, hesap cetvelleri, bilanço, mizan vb. belge ve dökümleri kapsayan yönetim dönemi hesap ve cetvellerinin hazırlandığı görülmüştür.

4.1.5. Yalnhüyük Suğla Pompaj Sulama Birliğinin 2015-2016 yılı denetim raporlarında kişi borcunun olmadığı anlaşılmıştır.

5. DEĞERLENDİRME

5.1.Birlik Üye Sayısının Yetersiz Olması:

Birlik üye sayısının toplam su kullanıcılarına oranı %40 ve üye yapılan parsel büyüklüğünün toplam parsel büyüklüğü içindeki oranı %6'dır. Söz konusu oranlar düşüktür.

Yine birlik yönetimine demokratik katılımın sağlanması mümkün olduğu kadar sulama alanındaki tüm su kullanıcılarının üye olması ile sağlanabilir. Bunun sağlanmasının da en etkili yolu üye olan ve olmayanlar arasındaki ücret farkının artırılmasıdır. Yasa Koyucu tarafından 6172 sayılı Kanun'da bu konuda Birliğe %200'e kadar artırma yetkisi verilmiştir.

Sonbahar /2016 döneminde yapılacak sulama birlikleri meclis seçimlerine kadar üye sayısının mümkün olan en fazla oranda artırılması gerekmektedir. Bunun için;

1- Üye olmayanlara yapılacak ücret artırımı oranı artırılmalı, gerekirse 6172 sayılı Kanunda belirtilen azami orana kadar (iki katına kadar) çıkarılmalıdır.

2- Üye katılım bedelinin tespitinde tarifede yer alan en düşük ücret olan TAV sulaması dikkate alınması meclis gündeminde değerlendirilmelidir.

3- Üye katılım bedelinde taksitlendirme yapılmalıdır.

5.2. Tahsilat Oranı:

Birliğin 2016 yılı tahsilat oranı % 82'dir. Alacaklar için yasal takibatların yapıldığı ifade edilmiş ve örneklem yöntemi ile seçilen kişiler ile bu durum test edilmiştir.

Birlik alacaklarının zaman aşımına uğramaması ve buna bağlı olarak birlik başkanı ve yönetim kurulu üyelerinin buna ilişkin riskleri yüklenmemeleri için yasal takibata ilişkin yapılan çalışmalara özel önem verilmeli ve vadesi geçen alacaklar için yasal takibata daha hızlı geçilerek tahsilat oranı artırılmalıdır.

5.3. Bakım ve Onarım ile Yatırım Geri Ödemesi Payının Mevzuata Uygun Olarak Belirlenip Uygulanmaması:

6172 sayılı kanununun 7. maddesinin (h) bendi uyarınca, Birlik cazibeli ve pompajlı alanlar göz önüne alınarak yatırım geri ödemeleri ile bakım ve onarım paylarının 7 bendine göre yapılan tahsilatlarının % 15 ila % 30 arasında belirleyip uygulamak zorundadır.

Birlikçe bütçeye bakım onarım ödeneği ayrılmış fakat bu ödenek gerçekleşmemiştir.

Kanun maddesi doğrultusunda işlem tesis edilmelidir.

5.4. Birlikçe Bulundurulması Gereken Dokümanların Bulunmaması veya Güncel Olmaması:

Birlikçe temin edilmesi gereken dokümanların bir kısmı bulunmamaktadır. Bunun için;

Birlikçe söz konusu dokümanların DSİ'den veya ilgili kurumlardan temin edilmesi için işin gerekli takibatlar yapılmalıdır.

5.5. Şebeke Dışı Alana Su Verilmesi:

Sulama Birliğince şebeke dışı alana su verilmediği ifade edilmiştir.

5.6. Taban suyu izleme Faaliyetleri:

Birlikçe taban suyu izleme faaliyetlerinin DSİ tarafından yapıldığı ifade edilmiştir.

5.7. Sulama Sahasındaki Uyarı ve İkaz Levhalarının Eksikliği

Sulama alanında genel olarak gerekli uyarı levhalarının bulunmakla beraber bazı yerlerde bunların eksik olduğu görülmüştür.

Bunun için; Uyarı levhaları ve meskun mahal içerisinde bulunan ana kanal çevresindeki tel örgüler periyodik olarak kontrol edilmelidir. Olumsuz bir durumun tespitinde bu derhal giderilmeli ve bu durum tarihini belirten fotoğraf ve tutanaklarla kayıt altına alınmalıdır.

5.8. Muayene Raporları ve Gerçekleştirilen Bakım Onarımlara İlişkin Tespitler

Birlikçe muayene raporları ve gerçekleştirilen bakım onarımlara ilişkin rapor hazırlanmadığı görülmüştür.

Muayene heyetince sulama tesisinin yerinde incelenmesi ve görülen eksikliklerin fotoğraflanması gerekmektedir. Ayrıca üretim sonuçlarında bakım onarım döneminde yapılan işlemlerinde yine fotoğrafla yapıldığının belgelenmesi sağlanmalıdır.

5.9. Sulama Birliğinin Görev Alanındaki Yerleşim Yerlerine Göre Birlik Meclisi Üye Seçimine İlişkin Tespitler:

Yalhöyük, Erdoğan, Saray, Bademli ve Balıklava yerleşim birimleri bir, Aliçerçi, Küçüköz ve Gölyüzü yerleşim yerleri iki, Ahırlı yerleşim birimi beş eksik üye ile temsil edildiği anlaşılmıştır.

6172 Sayılı Sulama Birliği Kanununun 3. Maddesinde, Birliğin görev alanı ve çalışma konuları aşağıda belirtildiği şekilde tanımlanmaktadır.

“Birliklere devredilen tesislerin hizmet alanı, birliklerin görev alanı olup sınırları, kapsamı ve ismi DSİ tarafından belirlenir.” Şeklindeir. Yalhöyük Suğla Pompaj Sulama Birliğine devredilen tesisin 3.690 ha lık Yalhöyük Suğla Pompaj Sulama Tesisi olduğu ve görev alanının da bu tesisin proje alanı ile sınırlı olduğu anlaşılmaktadır.

Birlik meclisine üyelik şartları, seçilme esasları, görev ve yetkileri 6172 Sayılı Sulama Birliği Kanununun 6. Maddenin (ç) bendinde *“Birlik görev alanı içinde mülk sahibi olmak ya da araziyi fiilen kullanmak üzere en az beş yıl süre için kiralamış olmak.”* Şeklindeir.

5.10. Birlik Personeline İlişkin Tespitler:

1- Sulama Birliğince Personel Yönetmeliği için Meclis Kararı alınmadığı görülmüştür.

Çerçeve Ana Statünün *Birlik teşkilatı* başlıklı başlıklı 43 üncü maddesinin 5 inci fıkrasında *“Birliğin teşkilât şeması, birimlerin görev, yetki ve sorumlulukları, bu ana statünün 60 inci maddesi uyarınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir. Bu yönetmelik, ana statünün onayından itibaren bir yıl içinde çıkarılmadığı takdirde, birlik personeline herhangi bir görev yaptırılmaz.”* Hükmü bulunmaktadır.

Mevzuat hükmü gereği işlem tesis edilmelidir.

2- 6172 sayılı Kanunun 14.maddesinde "Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz." hükmü bulunmaktadır.

Sulama Birliğinin 2016 yılı personel gideri %96 olarak gerçekleşmiştir. Bu oran çok yüksek olup, Kanun maddesinde belirtilen orana çekilmesi gerekmektedir.

5.11. Birlik Denetim Kuruluna İlişkin Tespitler:

Birlik Denetim Kurulunun 2016 yılı denetim raporunu hazırlamadığı görülmüştür.

Sulama Birliği Çerçeve Ana Statününün *Birlik denetim kurulunun görev ve yetkileri* başlıklı 35 inci maddesi gereği işlem tesis edilmelidir.

6. Mali yönden tespit edilen eksiklikler ve öneriler:

Birliğin 2016 yılına ait Ödeme Emri Belgelerinin incelenmesinde genel olarak aşağıda belirtilen eksiklikler tespit edilmiştir.

6.1. Doğrudan temin kapsamında yapılan alımlarda Ödeme Emri Belgesine fatura dışında mevzuatta belirtilen hiçbir belgenin eklenmediği görülmüş olup, ayrıca Onay Belgesi, Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağı, Muayene Kabul Tutanağı, gerektiğinde Taşın İşlem Fişi ve Vergi Borcu bulunup bulunmadığına dair belgenin eklenmesi gerekmektedir.

6.2. 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun Temel İlkeler başlıklı 5. Maddesinde “Eşik değerlerin altında kalmak amacıyla mal veya hizmet alımları ile yapım işleri kısımlara bölünemez” denilmektedir. Uygulamada kanunun bu ve diğer ilkelerine uygun hareket edilmesi hususunda gerekli hassasiyetin gösterilmesi gerekmektedir.

6.3. Haberleşme (Türk Telekom, Turkcell vb.) giderlerinin ödenmesinde faturaların bulunmadığı veya eksik fatura ile ödeme yapıldığı görülmüştür. Ayrıca Ödeme Emri Belgesine fatura asıllarının bağlanması gerektiği, aslı temin edilemiyor ise Onaylı suretlerinin bağlanması gerekmektedir.

6.4. Elektrik tüketim bedellerinin ödenmesinde faturaların bulunmadığı veya eksik fatura ile ödeme yapıldığı görülmüştür. Ayrıca Ödeme Emri Belgesine fatura asıllarının bağlanması gerektiği, aslı temin edilemiyor ise Onaylı suretlerinin bağlanması gerekmektedir.

6.5. 4734 Sayılı Kanun kapsamında İhale Usulleri ve Doğrudan Temin Usulü ile yapılan Mal ve Hizmet alımlarında fatura bedeli 2.000,00 TL’yi aşan alımlarda Vergi Borcu bulunup bulunmadığına ait belgenin istenilmediği tespit edilmiştir. 2.000,00 TL’yi aşan mal ve hizmet alımlarında Vergi Borcu bulunup bulunmadığını gösterir belgenin ödeme yapılmadan önce istenilmesi gerekmektedir.

6.6. Ödeme Emri Belgesinde ödeme yapılacak kişilere ait kimlik bilgileri ve banka bilgilerinin eksik yazıldığı görülmüş olup, bu bilgilerin eksiksiz yazılması gerekmektedir.

6.7. Ödeme Emri belgeleri ile eki belgelerin bazılarında yetkililerin imzalarının eksik olduğu görülmüştür.

6.8. Damga vergisi Kanununa istinaden gerçek ve tüzel kişilere ödeme yapılması esnasında Ödeme Emri Belgesi üzerinde Damga Vergisi kesintisi yapılmadığı görülmüştür.

7. Ödeme emri bazında tespit edilen eksiklikler ve dikkat edilmesi gereken hususlar:

2016 Yılı İçin:

7.1. 18 Nolu Ödeme Emri Belgesi: Yusuf Asiltürk'e 103,50 TL ödenmesi gerekirken 140,00 TL ödenmiş olup, yersiz ödenen bedelin ilgiliden tahsili gerekmektedir.

7.2. Sgk bildirim yükümlülüklerinin yerine getirilmemesi nedeniyle sgk tarafından kesilen 617,25 idari para cezası birlik bütçesinden ödenmiş olup, bu bedelin ilgililerden tahsili gerekmektedir.

Görüş ve kanaatine varılmıştır.

M. Kamil SAĞLAM
Vali Yardımcısı
Komisyon Başkanı

Özgür ÇETİN
Mahalli İd. Şefi
Üye

Çağrı KARAKÖSE
Ziraat Mühendisi
Üye

Osman Sabit AKBULUT
Defterdarlık Uzmanı
Üye

Osman IŞIK
Ekonomist
Üye