

T.C.
KONYA VALİLİĞİ
İL İDARE KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

| Sıra No | Hizmetin Adı | Başvuruda İstenilen Belgeler | Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç) |
|---------|--|---|--|
| 1 | 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun gereğince yapılan başvuru | Dilekçe (Dilekçe sahibinin adı-soyadı ve imzası ile iş veya ikametgâh adresinin bulunması gerekir) | 30 gün |
| 2 | 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanun gereğince yapılan başvuru | Dilekçe veya elektronik ortamda gönderilen başvuru (Bilgi edinme başvurusu, başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, ikametgâh veya iş adresi, başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin ünvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzası ve yetki belgesinin bulunması gerekir) | 15 iş günü |
| 3 | CİMER başvurusu | CİMER sistemi üzerinden yapılan başvuru formu | 30 gün |
| 4 | 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun gereğince yapılan başvuru | Dilekçe (Dilekçe sahibinin doğru ad, soyad ve imzası ile iş veya ikametgâh adresinin bulunması zorunludur) | Görevlendirme olurdan itibaren 30 gün + 15 gün ek süre toplamda 45 gün |
| 5 | İl Disiplin Kurulu İş ve İşlemleri | Soruşturma Dosyası | Müdürlüğümüze intikalinden sonra 30 gün |
| 6 | 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 125. maddesi gereğince verilen Uyarma, Kınama, Aylıktan Kesme disiplin cezalarına itiraz başvuruları | Dilekçe (Dilekçe sahibinin adı-soyadı ve imzası ile iş veya ikametgâh adresinin bulunması gerekir) | Disiplin Kurulu, dosyayı aldığı tarihten itibaren 30 gün içinde soruşturma evrakına göre kararını bildirir |

| | | | |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|--------|
| 7 | Görevden uzaklaştırma iş ve işlemleri | Yetkili makamın uygun görmesi halinde | 10 gün |
| 8 | İdare Kurulu İş ve İşlemleri | Alınacak karara ait işlemlerli dosya | 30 gün |

| | | | |
|----|--|---|---------|
| 9 | 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununun gereğince yapılan işlemler | Kamulaştırma yapacak kurumun kamulaştırma yazısı | 30 gün |
| 10 | Sınır Anlaşmazlığı Mülki ayrılma ve birleşme ile köy kurulması ve kaldırılması yönetmelik hükümleri gereğince yapılan iş ve işlemler | a) Sınır Anlaşmazlığı için Müracaat dilekçesi b) Köy kurulması ve kaldırılması, idari bağlılık değişikliği için 1- Müracaat dilekçesi 2- Kayıtlı seçmenlerin yarıdan bir fazlasının imzalarının bulunduğu liste | 180 gün |
| 11 | 6713 Sayılı Kolluk Gözetim Komisyonu Kurulması Hakkında Kanunun Uygulanmasına Dair Yönetmelik | Dilekçe (Dilekçe sahibinin adı-soyadı, yaşı, T.C. kimlik no ve imzası ile iş veya ikametgâh adresinin bulunması gerekir) varsa olayla ilgili dosyalar | 60 gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat Yeri

İsim: Gülcan ÇELİK

Unvan : İl İdare Kurulu Müdürü

Adres : Konya Valiliği

Tel : 0332 310 20 35

Faks : 0332 310 20 95

E-Posta : gulcan.celik@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim :Hacı İbrahim TÜRKOĞLU

Unvan : Vali Yardımcısı

Adres : Konya Valiliği

Tel : 0332 310 20 11

Faks : 0332 310 20 91

E-Posta : h.ibrahim.turkoglu@icisleri.gov.tr